

АКТ № 3
проведения плановой выборочной проверки

25.11.2017г.

с. Кириково

Комиссия в составе председателя комиссии – Главы администрации Кириковского сельсовета В.М.Попова, членов комиссии Слабкова М.В., Лещенко О.Г., произвели внутренний финансовый контроль бухгалтерии администрации Кириковского сельсовета за период с 01.06.2017-30.06.2017г.

Место и дата составления акта: администрация Кириковского сельсовета Пировского района, 25.11.2017 г.

Основание проведения проверки: план мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2017 год, утвержденный распоряжением администрации Кириковского сельсовета №42 от 01.11.2017г., распоряжением от 27.10.2017 г. №15/1 «О проведении внутренней финансовой проверки».

Наименование объекта проверки – бухгалтерия администрации Кириковского сельсовета Пировского района.

Проверяемый период деятельности объекта проверки- 01.06.2017-30.06.2017г.

Срок проведения проверки: один день

Цели проверки:

- выявление основных нарушений и связанных с ними рисков по результатам проверки системы внутреннего контроля.
- полнота и своевременность оприходования и выдачи наличных денег и денежных документов в кассу, из кассы;
- соблюдение требований законодательства РФ, инструкций вышестоящих органов по оформлению приходных и расходных кассовых ордеров;
- соблюдение установленного лимита остатка денежных средств в кассе.

Оформление и учет кассовых операций в Администрации Кириковского сельсовета в проверяемом периоде ведется в соответствии с «Порядком ведения кассовых операций в РФ» № 373-П от 12.10.11г установленным ЦБ РФ с учетом особенностей указанных в п.167 Инструкции по бюджетному учету № 157н от 01.12.10г.

Кассовые документы в администрации Кириковского сельсовета оформляются с применением технических средств, распечатываются на бумажном носителе по форме 0310004. Записи в кассовой книге осуществляются кассиром по каждому приходному кассовому ордеру 0310001 (расходному кассовому ордеру 0310002), оформленному на полученные (выданные) наличные деньги, что соответствует нормам действующего законодательства РФ.

По состоянию на 30.06.2017 г. распоряжением администрации Кириковского сельсовета № 8/1 от 29.04.16г. установлен лимит остатка наличных денег в сумме 140 000 руб. 00коп. Остаток по кассовой книге на конец проверяемого периода составляет 1200руб., что не превышает установленного лимита в кассе.

1. Разместить акт проверки на официальном сайте администрации Пировского района в течение 3-х дней со дня подписания.

2. Акт составлен на 2х листах в 2-х экземплярах.

Председатель комиссии

Члены комиссии:



Попов В.М.

Лещенко О.Г.

Слабков М.В.

Акт получен: « »

2017 г.

Г. В. Гаврилова