**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**ПИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**663120, с. Пировское, Красноярский край, ул. Ленина, 27, тел. 83916632262,**

**E-mail: pirovkso@mail.ru**

**Заключение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств финансового управления администрации Пировского муниципального округа за 2021 год**

 21.03.2022г. с.Пировское

**Основание проведения проверки:** Согласно п. 4 ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, «Положение о бюджетном процессе в Пировском муниципальном округе», ст. 8 «Положения о контрольно-счетном органе Пировского муниципального округа» от 30.09.2021г. №14-163р, п. 3.1, плана работы Контрольно-счетного органа на 2022 год, утвержденный распоряжением председателя Контрольно-счетного органа №8 от 21.12.2021 г., распоряжение председателя Контрольно-счетного органа о проведении контрольного мероприятия №18-р от 14.03.2021г.

**Объект проверки:** Финансовое управление администрации Пировского муниципального округа.

**Юридический адрес*:*** 663120, Красноярский край, Пировский район, ул. Ленина, 27, телефон (839166) 32344.

**Ответственные должностные лица в проверяемом периоде:**

Руководитель финансового управления Федорова О.В.;

Начальник отдела финансового обеспечения бюджетным процессом - главный бухгалтер Гареева З.Д.

**Предмет проверки:**

Годовая отчетность за 2021 год, представленная главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета – Финансовым управлением администрации Пировского муниципального округа

**Проверяемый период**: 2021 год.

**Сроки проведения**: с 18 марта по 21 марта 2022 года.

**Состав проверяющих работников:**

Ответственный специалист -инспектор Контрольно-счетного органа Пировского муниципального округа Григорьева Н.В.

Руководитель контрольного мероприятия-председатель Контрольно-счетного органа Пировского муниципального округа Коробейникова Т.А.

**Цель внешней проверки:**

 1. Установление степени полноты бюджетной отчетности за 2021 год, ее соответствие требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н (далее - Инструкция № 191н) по составу, содержанию. Проверка внутренней согласованности показателей форм бюджетной отчетности.

 2. Оценка достоверности показателей бюджетной отчетности за 2021 год.

**Предмет внешней проверки:**

 Внешняя проверка проведена в соответствии со Стандартом финансового контроля (СФК-4) «Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении окружного бюджета» утвержденного приказом Контрольно счетного органа Пировского муниципального округа от 10.01.2022 № 7-р

 В соответствии с пунктом 3 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации для проведения внешней проверки об исполнении бюджета за 2021 год, финансовым управлением администрации Пировского муниципального округа предоставлены следующие документы:

 Бюджетная отчетность за 2021 год главного распорядителя бюджетных средств в составе:

- справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125)

- справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

 - баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

- отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

- отчет о движении денежных средств (ф.0503123);

- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

-отчет о принятых бюджетных обязательствах (0503128);

-пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями*.*

 **Результаты внешней проверки годового отчета**

Финансовое управление является уполномоченным органом администрации Пировского муниципального округа по управлению средствами бюджета округа и единым счетом бюджета. Управление является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на основании положения, утвержденного постановлением администрации Пировского района от 02.12.2020г. № 349-п.

 Основная цель деятельности финансового управления - обеспечение социального и экономического развития муниципального округа, повышение результативности доходов и расходов бюджета, ориентация на приоритетные направления социально-экономического развития муниципального округа, а также предотвращение нарушений бюджетного законодательства.

 В соответствии с решением Пировского окружного Совета депутатов от 17.12.2020 №6-39р «О бюджете Пировского муниципального округа на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» (далее – решение о бюджете) управление наделено полномочиями администратора доходов бюджета муниципального округа с кодом 910.

 Предоставленная  бюджетная отчетность финансового управления, подписана  руководителем и главным специалистом в соответствии с п. 6 части 1 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 23.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

 В соответствии с п.13 Положения о бюджетном процессе в Пировском муниципальном округе № 5-34р от 26.11.2020 года финансовое управление, как главный администратор средств бюджета муниципального округа, представило бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган, включающую в себя формы документов, определенные   бюджетным законодательством, в установленный срок.

 Справка по заключению счетов бюджетного учета, отчетного финансового года (ф. 0503110) составлена в соответствии с требованиями, установленными инструкцией № 191н. В справке показаны обороты, образовавшиеся в ходе исполнения бюджета по счетам, подлежащим закрытию в установленном порядке по состоянию на 1 января, как до проведения заключительных операций, так и после заключительных оборотов по закрытию счетов, проведенные 31 декабря отчетного финансового года.

 Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) формируется получателем бюджетных средств, администратором источников финансирования дефицита бюджета, администратором доходов бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

 Проверка баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) содержит данные о стоимости активов и о финансовом результате. В графе «На начало года» показаны данные, которые соответствуют данным граф «На конец отчетного периода» предыдущего года. В графе «На конец года» показаны данные о стоимости активов, остатки денежных средств, денежных документов и обязательств, финансовом результате на конец отчетного финансового года – 1 января с учетом проведенных 31 декабря заключительных записей по счетам бюджетного учета по окончанию финансового года. Баланс составлен без замечаний.

 Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127) представляет информацию о кассовых поступлениях и выбытиях. В этой форме отражены годовые объемы утвержденных бюджетных назначений с учетом изменений. С учетом вносимых изменений в сводную бюджетную роспись в годовом отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя средств бюджета лимиты бюджетных обязательств утверждены и доведены в сумме 593383090,06 руб., фактическое исполнение составило в сумме 592544627,15 руб. (99,85%), неисполнение в сумме 838462,91 руб. (0,05%).

Согласно форме бюджетной отчетности «Отчет о бюджетных обязательствах» (ф. 0503128), финансовым управлением администрации Пировского муниципального округа принятые бюджетные обязательства за 2021 год составили в сумме 9512245,87 руб. что не превышает доведенные лимиты бюджетных обязательств в 2021 году в сумме 9575581,97 руб. и **не нарушает** положений **пункта 3 статьи 219** **Бюджетного Кодекса Российской Федерации.**

По состоянию на 01.01.2022 года остаток не исполненных бюджетных обязательств 18778,93 руб., данный остаток по заработной плате, что **не нарушает** положений **пункта 3 статьи 219** **Бюджетного Кодекса Российской Федерации.**

 Согласно «Сведениям о движении нефинансовых активов» (ф. 0503168) отражены данные о движении основных средств и материальных запасов главного распорядителя бюджетных средств. За отчетный период финансовым управлением администрации Пировского муниципального округа приобретено основных средств всего на сумму 68186,00 руб. в том числе машины и оборудование на сумму 63980,00 руб., инвентарь производственный и хозяйственный на 1550,00 руб., прочие основные средства на сумму 2656,00 руб. Выбытие основных средств всего в сумме 60866,00 руб. Материальные запасы поступили в сумме 86792,00 руб. уменьшились на 55425,00 руб. Наличие остатков на начало года соответствует году, предшествующему отчетному.

По данным ф. 0503169 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности» на конец отчетного периода имеется дебиторская задолженность в размере 45773,00 рублей, кредиторская задолженность на конец отчетного года составила 0,10 руб.

Согласно «Сведениям о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах» ф.(0503172), согласно раздела №2 остаток задолженности на конец периода составил 7864000,00 руб.

При сверке показателей между различными формами бюджетной отчетности **расхождений не выявлено**.

Данные бюджетной отчетности финансового управления по доходам и расходам сверены с данными предоставленными УФК по Красноярскому краю «Сводная справка по операциям со средствами консолидированного бюджета» (ф. 0531858) на 01.01.2022 года **расхождений не выявлено.**

Каждый год в обязательном порядке проводится инвентаризация активов и обязательств в установленном порядке. В соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995г №49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» и п.7 части 1 Инструкции №191н перед составлением годовой бухгалтерской отчетности инвентаризации подлежит все имущество организации и все виды финансовых обязательств. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств в учреждении проведена в установленные Законом сроки на основании приказа руководителя управления от 16.11.2021г № 48-п. В ходе инвентаризации недостач и хищений не выявлено.

 Пояснительная записка во всех необходимых аспектах отражает информацию о деятельности финансового управления, а также содержит необходимые характеристики финансовых показателей бюджетной отчетности.

В пояснительной записке план-график закупок на 2021 год утвержден в сумме 679300 руб., в ходе проверки в информационной системе ЕИС установлено расхождение между указанной суммой в пояснительной записке и суммой в плане-графике закупок на 2021 год в размере 4578,00 рублей.

 **Выводы:**

 Бюджетная отчетность предоставлена в Контрольно-счетный орган своевременно и в полном объеме.

Бюджетная отчетность за 2021 год составлена в соответствии с требованиями инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н и в последней ред.№ 217н от 21.12.2021 года.

 При сверке показателей между различными формами бюджетной отчетности и отчетности УФК расхождений не установлено.

 Фактов недостоверных отчетных данных и искажения бюджетной отчетности, осуществления расходов, непредусмотренных бюджетом, или с превышением бюджетных ассигнований проведенной проверкой не установлено.

**Контрольно счетный орган рекомендует** в кодовой зоне заголовочной части тех форм отчетов, где предусмотрено формой, прописывать ОКВЭД, ИНН, Глава по БК, ОКТМО.

Председатель КСО Пировского

Муниципального округа: Т.А.Коробейникова

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |